

**Sūduvos VVG valdybos posėdžio  
PROTOKOLAS**

2016-01-14 Nr. 1

Kazlų Rūda

Susirinkimo pirmininkas Mindaugas Akelaitis  
Susirinkimo sekretorė Kristina Mačiokienė  
Susirinkimo dalyvių sąrašas pridedamas  
*Susirinkime dalyvauja 7 valdybos nariai iš 12.*

**DARBOTVARKĖ:**

1. Dėl Sūduvos VVG 2014-2023 metų finansinio laikotarpio strategiją administruojančio personalo paskyrimo.

**1. SVARSTYTA:** Dėl Sūduvos VVG 2014-2023 metų finansinio laikotarpio strategiją administruojančio personalo paskyrimo.

Sūduvos VVG pirmininkė valdybos nariams pristatė planuojamą 2014-2023 metų Strategijos administravimo biudžetą. Pirmininkė pažymėjo, kad strategijos administravimui skirtų lėšų dydis priklausys nuo Strategijos įvertinimo balų. Jei strategijos įvertinimas siektų 100 balų, administravimo lėšos sudarytų 265082,00 eur., iš kurių 75 proc. (198812,00 eur.) būtų skiriama veiklos išlaidoms padengti ir 25 proc. (66271,00 eur.) aktyvinimui. Pirmininkė akcentavo, jog šiuo finansavimo laikotarpiu administravimo lėšos ženkliai sumažėjo. Vadovaujantis Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklėmis samdant personalą iš Strategijos lėšų būtina atitikti šiuos reikalavimus: vienas asmuo iš administracijos turi dirbti pilnu etatu, kiti darbuotojai gali būti įdarbinti ne mažiau kaip pusę etato. Atsižvelgiant į šiuos reikalavimus išlaikyti projekto vadovą ir administratorių įdarbinant pilnu etatu bei numatant pusę etato finansininkui nepakanka Strategijos administravimo lėšų. Posėdžio metu valdybos nariams buvo pateikti preliminarūs administravimo lėšų paskaičiavimai su prašymu teikti pasiūlymus dėl lėšų taupymo. Valdybos pirmininkas M. Akelaitis pasiūlė, kad atsižvelgiant į darbo apimtį, pilnu etatu samdyti projekto vadovą bei asmenį atsakingą už projekto administravimą bei potencialių pareiškėjų aktyvinimą, o finansininkui siūlyti mažesnę darbo krūvį ir atlyginimą mokėti iš nario mokesčio ar kitų finansavimo šaltinių, bet ne Strategijos administravimo lėšų. Valdybos narė J. Švilpienė pažymėjo, kad pati dirba finansininke ir atsižvelgiant į VVG veiklos apimtį samdyti finansininką pusę ar daugiau etato nėra tikslinga. N. Smilgienė ir D. Juknevičienė pasiūlė VVG pasidomėti galimybe išsikelti į pigesnes patalpas, taip sutaupant lėšų už patalpų nuomą. R. Banišauskas ir D. Mažeika siūlo pasidomėti buhalterinių įmonių teikiamų paslaugų įkainiais. Valdybos pirmininkas M. Akelaitis siūlo:

1. Nuo 2016 m. sausio 15 d. sudaryti darbo sutartį su Reda Kneizevičiene įdarbinant projekto pareigoms pilnu etatu (1 etatas) ir mokėti atlyginimą prilygstantį A13 kategorijos II klasės valstybės tarnautojo darbo užmokesčiui.

2. Nuo 2016 m. sausio 15 d. sudaryti darbo sutartį su Kristina Mačiokiene įdarbinant projekto administratorės (0,5 etato) ir viešųjų ryšių specialistės (0,5 etato) pareigoms (bendrai organizacijoje K. Mačiokienę įdarbinti 1 etatui). Mokėti atlyginimą, prilygstantį A12 kategorijos II klasės valstybės tarnautojo darbo užmokesčiui, paskirstant jį taip: pusę priskaičiuoto atlyginimo už 0,5 etato darbą pagal administratoriaus pareigybę ir pusę priskaičiuoto atlyginimo už 0,5 etato darbą pagal viešųjų ryšių specialistės pareigybę.

3. Pratęsti darbo sutartį su finansininke Virginija Petrukaitiene iki 2016 m. sausio 22 d., kol bus parengtos visos ataskaitos pagal parengiamosios paramos projektą „Sūduvos vietos veiklos grupės integruota kaimo plėtros strategija“. 2016 m. sausio 22 d. nutraukti darbo sutartį išmokant sausio mėnesio atlyginimą ir nepanaudotas atostogas.
4. Įpareigoti VVG pirmininkę informuoti buhalterę apie priimtą sprendimą ir paprašyti pateikti buhalterinės paslaugos teikimo 1 mėnesio kainą.
4. Įpareigoti VVG administraciją išsiaiškinti įvairias alternatyvas dėl buhalterinių paslaugų teikėjų.
5. Įpareigoti VVG administraciją išsiaiškinti įvairias alternatyvas dėl patalpų nuomos.
6. Artimiausiu metu sušaukti valdybos posėdį aptarti tolimesnius VVG administracijos veiksmus.

**NUTARTA:** Valdybos nariai vienbalsiai pritarė:

1. Nuo 2016 m. sausio 15 d. sudaryti darbo sutartį su Reda Kneizevičiene įdarbinant projekto vadovo pareigoms pilnu etatu (1 etatas) ir mokėti atlyginimą prilygstantį A13 kategorijos II klasės valstybės tarnautojo darbo užmokesčiui.
2. Nuo 2016 m. sausio 15 d. sudaryti darbo sutartį su Kristina Mačiokiene įdarbinant projekto administratorės (0,5 etato) ir viešųjų ryšių specialistės (0,5 etato) pareigoms (bendrai organizacijoje K. Mačiokienę įdarbinti 1 etatui). Mokėti atlyginimą, prilygstantį A12 kategorijos II klasės valstybės tarnautojo darbo užmokesčiui, paskirstant jį taip: pusė priskaičiuoto atlyginimo už 0,5 etato darbą pagal administratoriaus pareigybę ir pusė priskaičiuoto atlyginimo už 0,5 etato darbą pagal viešųjų ryšių specialistės pareigybę.
3. Pratęsti darbo sutartį su finansininke Virginija Petrukaitiene iki 2016 m. sausio 22 d., kol bus parengtos visos ataskaitos pagal parengiamosios paramos projektą „Sūduvos vietos veiklos grupės integruota kaimo plėtros strategija“. 2016 m. sausio 22 d. nutraukti darbo sutartį išmokant sausio mėnesio atlyginimą ir nepanaudotas atostogas.
4. Įpareigoti VVG pirmininkę informuoti buhalterę apie priimtą sprendimą ir paprašyti pateikti buhalterinės paslaugos teikimo 1 mėnesio kainą.
4. Įpareigoti VVG administraciją išsiaiškinti įvairias alternatyvas dėl buhalterinių paslaugų teikėjų.
5. Įpareigoti VVG administraciją išsiaiškinti įvairias alternatyvas dėl patalpų nuomos.
6. Artimiausiu metu sušaukti valdybos posėdį aptarti tolimesnius VVG administracijos veiksmus.

Susirinkimo pirmininkas

Susirinkimo sekretorė



Mindaugas Akelaitis

Kristina Mačiokienė

