

SUSITARIMAS NR. 2
DĖL 2009 M. RUGSĖJO 16 D. PARAMOS SUTARTIES
NR. 4VP-KM-09-2-000054 PAKEITIMO

2010 m. vasario 26 d.

Vilnius

Susitarimo Šalys, **Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos** (toliau susitarime – Agentūra), atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Vito Lopinio, veikiančio pagal 2008 m. liepos 9 d. įsakymą Nr. BR1-525 „Dėl Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos paramos ir PVM kompensavimo sutarčių pasirašymo“ (Agentūros direktoriaus 2009 m. liepos 10 d. įsakymo Nr. BR1-510 redakcija), viena šalis, ir **asociacija Sūduvos vietos veiklos grupė** (toliau susitarime – Strategijos vykdytojas), atstovaujama pirmininkės Redos Kneizevičienės, kita šalis, atsižvelgdamos į Strategijos vykdytojo 2010 m. sausio 29 d. raštą Nr. S-10/04 „Prašymas dėl mokėjimo prašymo nukėlimo“ ir į 2010 m. vasario 22 d. prašymą Nr. S-10/11 „Prašymas dėl mokėjimo prašymo nukėlimo“, susitaria:

1. Pakeisti 2009 m. rugsėjo 16 d. Paramos vietos plėtros strategijai įgyvendinti sutarties pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos krypties „LEADER metodo įgyvendinimas“ priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ Nr. 4VP-KM-09-2-000054 (toliau susitarime – Paramos strategijai įgyvendinti sutartis) 7.1 punktą ir jį išdėstyti taip:

„7.1. pirma Paramos dalis (arba) Parama iki 84 318,00 Lt (aštuoniasdešimt keturių tūkstančių trijų šimtų aštuoniolikos litų) bus suteikta šioms su strategijos įgyvendinimo administravimu susijusioms išlaidoms kompensuoti:

- atlyginimas strategijos įgyvendinimą administruojantiems asmenims;
- patalpų nuomos, komunalinių paslaugų išlaidos;
- biuro įrangos įsigijimo, aptarnavimo, eksploatacijos ir remonto, biuro baldų įsigijimo ir (arba) nuomos išlaidos;
- ryšių išlaidos;
- kelionių ir (arba) transporto nuomos išlaidos (tiesiogiai susijusios su strategijos įgyvendinimu);
- kanceliarinių prekių išlaidos;
- dalyvavimo VVG tinkle, kituose nacionaliniuose ir Europos tinkluose, konferencijose, parodose ir panašaus pobūdžio renginiuose, kai tai yra tiesiogiai susiję su LEADER metodo ir strategijos įgyvendinimu, išlaidos;
- išlaidos, susijusios su paramos strategijai įgyvendinti lėšomis įgyto ilgalaikio turto draudimo paslaugomis strategijos įgyvendinimo laikotarpiu;

Pirmininkė
Reda Kneizevičienė



- išlaidos, susijusios su atsiskaitomosios sąskaitos, kuri skirta paramos strategijai įgyvendinti lėšoms, atidarymu ir aptarnavimu;
- viešinimo išlaidos, skirtos informavimo ir viešinimo priemonėms (informaciniai ir mokomieji renginiai, parodos, konferencijos, seminarai, konkursai ir supažindinimas su kaimo plėtros raida šalyje ir užsienyje; popieriniai ir elektroniniai leidiniai (knygos, plakatai, lankstinukai, informaciniai biuletiniai, brošiūros, skrajutės), garso bei vaizdo reklaminė medžiaga, kitos techninės priemonės; informavimas regioninėje spaudoje; išorinės ženklinimo priemonės programos įvaizdžiui formuoti (lipdukai, kanceliarinės prekės su EŽŪFKP programos atributika, raktų pakabukai ir kt.); aiškinamasis stendas).

Mokėjimo prašymas turi būti pateiktas iki 2010 m. vasario 26 d. Pradėjus vykdyti projekte numatytus darbus ar kitą veiklą, bet ne vėliau kaip iki pirmo mokėjimo prašymo pateikimo datos, Strategijos vykdytojas privalo įrengti aiškinamąjį stendą.“.

2. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos.
3. Susitarimas sudarytas dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po viena kiekvienai Šaliai.
4. Šalių parašai:

Agentūra

Direktoriaus pavaduotojas

Vitas Lopinys



Strategijos vykdytojas

Pirmininkė

A.V.

Reda Kneizevičienė

